

Kính gửi: Quý cơ quan/Ông/Bà

Nhằm mục đích cải tiến trong công việc của Lãnh đạo UBND thành phố và Văn phòng UBND thành phố ngày càng được hoàn thiện, đề nghị Quý cơ quan/Ông/ Bà cho biết ý kiến đối với các nội dung dưới đây:

Vui lòng khoanh tròn vào sự lựa chọn, căn cứ vào:

(1) Tốt/ Rất hài lòng (2) Đạt yêu cầu/ hài lòng (3) Chưa đạt yêu cầu/ Không hài lòng

1. Thái độ của công chức, viên chức và nhân viên Văn phòng UBND thành phố đối với Quý cơ quan/ Ông/ Bà

Vui vẻ, nhiệt tình, trách nhiệm, quan tâm	1	2	3
---	---	---	---

- Nếu chọn mức 3, đề nghị Quý cơ quan/Ông/Bà cho biết lý do để chỉ đạo chấn chỉnh:

.....

- Ý kiến khác/ góp ý:

2. Việc giữ gìn hồ sơ do Quý cơ quan/ Ông/ Bà nộp

Không thất lạc hồ sơ	1	2	3
----------------------	---	---	---

- Nếu chọn mức 3, đề nghị Quý cơ quan/Ông/Bà cho biết lý do để chỉ đạo chấn chỉnh:

.....

- Ý kiến khác/ góp ý:

3. Chất lượng xử lý hồ sơ của Văn phòng UBND thành phố đối với các hồ sơ của Quý cơ quan/Ông/Bà nộp

Chính xác, khách quan, đúng quy định	1	2	3
--------------------------------------	---	---	---

- Nếu chọn mức 3, đề nghị Quý cơ quan/Ông/Bà cho biết lý do để chỉ đạo chấn chỉnh:

.....

- Ý kiến khác/ góp ý:

4. Thời gian Văn phòng UBND thành phố xử lý các hồ sơ của Quý cơ quan/ Ông/ Bà

Đúng thời gian đã cam kết	1	2	3
---------------------------	---	---	---

- Nếu chọn mức 3, đề nghị Quý cơ quan/Ông/Bà cho biết lý do để chỉ đạo chấn chỉnh:

.....

- Ý kiến khác/ góp ý:

5. Góp ý chung:

.....

.....

Rất mong sự hợp tác của Quý cơ quan/Ông/Bà để Văn phòng UBND thành phố luôn cải tiến được hoạt động của mình. Để thuận tiện, Quý cơ quan/Ông/Bà có thể chọn 1 trong 2 cách sau :

- Click vào đường link Google Form : <https://forms.gle/R9Z2jZnD9P9Xjdgr7>.

- Gửi bản giấy hoặc File phản hồi qua bưu điện hoặc hộp thư điện tử

Ý kiến phản hồi xin vui lòng gửi về Văn phòng UBND thành phố **trước ngày 30 tháng 11 năm 2025**. Xin chân thành cảm ơn.